



COMUNICADO N°. 003/2020: FUNCIONAMENTO DA SEDE DA AMPEB

Salvador, 19 de março de 2020

Prezado (a) Associado (a),

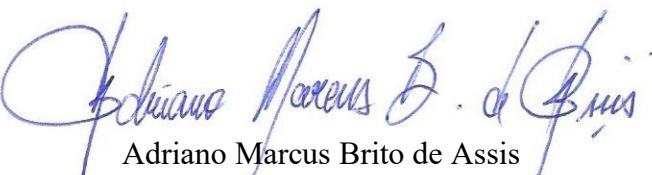
Diante da pandemia do Coronavírus que tem produzido preocupação em todos os segmentos da vida nacional e com base no princípio da solidariedade social que impõe prevenção máxima à disseminação da COVID-19, a AMPEB, temporariamente, alterará seu funcionamento a partir do dia 23 de março de 2020 (segunda-feira), conforme regras abaixo e até ulterior deliberação administrativa:

- 1) **Atendimento presencial na sede da AMPEB:** o atendimento presencial na sede administrativa da associação estará suspenso a partir do dia 23 de março de 2020 (segunda-feira).
- 2) **Atendimento remoto:** a diretoria e todos os nossos funcionários estarão a inteira disposição dos associados, fornecedores e parceiros através dos telefones corporativos e e-mails abaixo informados, para responder da forma mais rápida e diligente às necessidades urgentes apresentadas.
 - Presidência: Aline (71) 98549-3974 – ampeb@ampeb.org.br;
- 3) **Documentos e informações sobre imposto de renda:** as solicitações de documentos e emissões de informes de seguro saúde, para dedução no imposto de renda serão atendidas por meio de contato telefônico, e-mail, e Whatsapp.
 - Jôse (71) 98816-5085 - secretaria@ampeb.org.br;
 - Iâncica (71) 98723-0321 - ianica.secretaria@ampeb.org.br.
- 4) **Consultórios da sede da AMPEB:** os atendimentos regulares e não urgentes estarão suspensos. Nos casos de necessidade para atendimentos emergenciais, tal solicitação poderá ser feita pelo (s) e-mail (s), telefone (s) e Whatsapp, para atendimento.
 - Alaíde (71) 99245-5270 -agendamento@ampeb.org.br.



- 5) **Funcionamento e reservas no Sítio São Paulo:** O funcionamento do Sítio, as reservas para eventos e o uso dos bangalôs estarão suspensos a partir do dia 19 de março de 2020 (quinta-feira);
- 6) **Reservas de hotelaria (convênio):** as demandas relacionadas às reservas hoteleiras devem ser encaminhadas por e-mail(s), telefone(s) e whatsapp(s).
 - Marília (71) 98898-0428 - comunicacao@ampeb.org.br.
- 7) **Atendimento jurídico:** a marcação para os atendimentos jurídicos deverá ser realizada através do e-mail(s), telefone(s) e whatsapp(s).
 - Iânika (71) 98723-0321 - ianica.secretaria@ampeb.org.br.
- 8) **Serviço social:** a nossa Assistente Social estará disponível através dos seguintes canais: e-mail(s), telefone(s) e whatsapp(s).
 - Serviço Social: Fernanda (71) 98884-0079 – servicosocial@ampeb.org.br
- 9) Financeiro e administrativo: as nossas colaboradoras estão disponíveis para contato por meio de telefone e e-mail para quaisquer demandas financeiras ou administrativas.
 - Lucineia (71) 98723-0325; Tatiana (71) 98719-0975 – administracao@ampeb.org.br;
- 10) Comunicação: a nossa assessora de comunicação estará disponível por meio de telefone e e-mail.
 - ASCOM: Flávia (71) 71 98728-2284 – ascom@ampeb.org.br.

Contamos não só com a compreensão de todos em relação a essas medidas; mas também, com a disposição de todos em ajudar, coletivamente, na superação deste momento da melhor forma possível!



Adriano Marcus Brito de Assis

Presidente da AMPEB