



**COMUNICADO Nº. 003/2020: FUNCIONAMENTO DA SEDE DA AMPEB**

Salvador, 19 de março de 2020

Prezado (a) Associado (a),

Diante da pandemia do Coronavírus que tem produzido preocupação em todos os segmentos da vida nacional e com base no princípio da solidariedade social que impõe prevenção máxima à disseminação da COVID-19, a AMPEB, temporariamente, alterará seu funcionamento a partir do dia 23 de março de 2020 (segunda-feira), conforme regras abaixo e até ulterior deliberação administrativa:

- 1) **Atendimento presencial na sede da AMPEB:** o atendimento presencial na sede administrativa da associação estará suspenso a partir do dia 23 de março de 2020 (segunda-feira).
- 2) **Atendimento remoto:** a diretoria e todos os nossos funcionários estarão a inteira disposição dos associados, fornecedores e parceiros através dos telefones corporativos e e-mails abaixo informados, para responder da forma mais rápida e diligente às necessidades urgentes apresentadas.
  - Presidência: Aline (71) 98549-3974 – [ampeb@ampeb.org.br](mailto:ampeb@ampeb.org.br);
- 3) **Documentos e informações sobre imposto de renda:** as solicitações de documentos e emissões de informes de seguro saúde, para dedução no imposto de renda serão atendidas por meio de contato telefônico, e-mail, e Whatsapp.
  - Jôse (71) 98816-5085 - [secretaria@ampeb.org.br](mailto:secretaria@ampeb.org.br);
  - Iânica (71) 98723-0321 - [ianica.secretaria@ampeb.org.br](mailto:ianica.secretaria@ampeb.org.br).
- 4) **Consultórios da sede da AMPEB:** os atendimentos regulares e não urgentes estarão suspensos. Nos casos de necessidade para atendimentos emergenciais, tal solicitação poderá ser feita pelo (s) e-mail (s), telefone (s) e Whatsapp, para atendimento.
  - Alaíde (71) 99245-5270 -[agendamento@ampeb.org.br](mailto:agendamento@ampeb.org.br).



- 5) **Funcionamento e reservas no Sítio São Paulo:** O funcionamento do Sítio, as reservas para eventos e o uso dos bangalôs estarão suspensos a partir do dia 19 de março de 2020 (quinta-feira);
- 6) **Reservas de hotelaria (convênio):** as demandas relacionadas às reservas hoteleiras devem ser encaminhadas por e-mail(s), telefone(s) e whatsapp(s).
  - Marília (71) 98898-0428 - [comunicacao@ampeb.org.br](mailto:comunicacao@ampeb.org.br).
- 7) **Atendimento jurídico:** a marcação para os atendimentos jurídicos deverá ser realizada através do e-mail(s), telefone(s) e whatsapp(s).
  - Iânica (71) 98723-0321 - [ianica.secretaria@ampeb.org.br](mailto:ianica.secretaria@ampeb.org.br).
- 8) **Serviço social:** a nossa Assistente Social estará disponível através dos seguintes canais: e-mail(s), telefone(s) e whatsapp(s).
  - Serviço Social: Fernanda (71) 98884-0079 – [servicosocial@ampeb.org.br](mailto:servicosocial@ampeb.org.br)
- 9) **Financeiro e administrativo:** as nossas colaboradoras estão disponíveis para contato por meio de telefone e e-mail para quaisquer demandas financeiras ou administrativas.
  - Lucineia (71) 98723-0325; Tatiana (71) 98719-0975 – [administracao@ampeb.org.br](mailto:administracao@ampeb.org.br);
- 10) **Comunicação:** a nossa assessora de comunicação estará disponível por meio de telefone e e-mail.
  - ASCOM: Flávia (71) 71 98728-2284 – [ascom@ampeb.org.br](mailto:ascom@ampeb.org.br).

Contamos não só com a compreensão de todos em relação a essas medidas; mas também, com a disposição de todos em ajudar, coletivamente, na superação deste momento da melhor forma possível!



Adriano Marcus Brito de Assis

**Presidente da AMPEB**