

REGULAMENTO DA BIBLIOTECA DE CIÊNCIAS JURÍDICAS DA ASSOCIAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA

DA FINALIDADE E COMPETÊNCIA

Art. 1º. A Biblioteca da Associação do Ministério Público do Estado da Bahia (AMPEB), tem por finalidade coletar e organizar informações, disponibilizando-as aos seus usuários, visando ao atendimento das respectivas necessidades.

Art. 2º. À Biblioteca compete promover a aquisição, o processamento técnico e a divulgação do seu acervo.

DOS USUÁRIOS

Art. 3º. São usuários da Biblioteca:

I – associados da AMPEB e seus dependentes;

II - estagiários desta Associação;

III – funcionários da AMPEB;

Parágrafo único. Aos usuários é permitido o acesso à Biblioteca e a consulta ao seu acervo, nos dias e horários de funcionamento.

Art. 4º. O acervo da Biblioteca, composto por livros, periódicos, cd-rom, vídeos e outros suportes, estará disponível aos seus usuários mediante cadastramento.

§ 1º. O cadastramento será realizado por meio da identificação e registro de dados pessoais do usuário.

§ 2º. A Biblioteca deverá manter atualizados os dados cadastrais dos seus usuários.

DO FUNCIONAMENTO

Art. 5º. A Biblioteca funcionará de 2ª a 6ª feira, das 8:00 h às 18:00 h.

DOS SERVIÇOS

Art. 6º. Os serviços oferecidos pela Biblioteca são:

I - atendimento e orientação para pesquisa;

II - consulta local;

III - pesquisa de legislação, jurisprudência e doutrina;

IV - empréstimo;

V - acesso à Internet e a bases de dados;

VI - espaço para leitura;

Art. 7º. Os serviços de atendimento e orientação aos usuários, bem como os de consulta local do seu acervo, serão realizados nos dias e horários de funcionamento, conforme previsto no artigo 5º.

Art. 8º. A consulta local do acervo será feita na Biblioteca e, ao seu término, o material consultado deverá ser devolvido ao atendente da Biblioteca.

Art. 9º. As pesquisas de legislação, jurisprudência e doutrina serão realizadas exclusivamente para subsidiar as atividades e necessidades dos usuários.

Art. 10. O empréstimo é a retirada de material do acervo para exame fora das dependências da Biblioteca.

Art. 11. O serviço de empréstimo é facultado aos usuários previamente cadastrados, mediante assinatura em comprovante específico, na forma a seguir:

I - até 02 obras, para associados e seus dependentes;

II - até 01 obra, para estagiários desta Associação.

Parágrafo único. O usuário que não tiver seus dados cadastrais atualizados ficará impedido de realizar novos empréstimos.

Art. 12. Não será permitido o empréstimo de:

I - enciclopédias e dicionários;

II - obras de referência, raras, de exemplares únicos ou pertencentes ao acervo de outras bibliotecas;

III - legislação e códigos, exceto às sextas-feiras com devolução prevista para o próximo dia útil;

IV - toda e qualquer obra cujo estado comprometa a sua conservação e preservação;

V - bases de dados em arquivos eletrônicos e cd-rom, qualquer que seja seu conteúdo.

Art. 13. Os prazos para a devolução serão de:

I - 10 (dez) dias consecutivos para associados e seus dependentes;

II - 05 (cinco) dias consecutivos para estagiários e funcionários desta Associação.

§ 1º. Os prazos estabelecidos no caput deste artigo poderão ser renovados por igual período, desde que esteja dentro do prazo da devolução e não haja solicitação de outro usuário.

§ 2º. A Biblioteca promoverá a cobrança das obras não devolvidas dentro do prazo.

§ 3º. O associados e seus dependentes em atraso na devolução das obras não poderá utilizar os serviços de empréstimo, até que sua situação seja regularizada.

Art. 14. Os usuários serão responsáveis pela guarda e conservação das obras em seu poder, não podendo transferi-las para outra pessoa.

Art. 15. Qualquer obra do acervo que seja danificada ou extraviada implicará na reposição, pelo usuário responsável, de exemplar idêntico ou outro indicado pela Biblioteca.

Art. 16. O acesso à informação pela Internet e a bases de dados diversas consiste na utilização, pelos usuários, de equipamentos e recursos digitais da Biblioteca, disponíveis para tal fim.

§ 1º. O uso da Internet e bases de dados em arquivos eletrônicos será permitido a associados e seus dependentes, funcionários, estagiários da AMPEB, de acordo com as rotinas específicas da Biblioteca.

§ 2º. Não é permitida a utilização de equipamentos e recursos digitais para 'bate-papos', transferências de programas, jogos, áudios e outros acessos cujos conteúdos não sejam de interesse técnico.

DA DISCIPLINA

Art. 17. É vedado qualquer tipo de prática comercial ou publicitária nas dependências da Biblioteca.

Art. 18. Deve ser mantido silêncio na sala de leitura.

Art. 19. É proibido, nas dependências da Biblioteca:

I - o uso de telefone celular;

II - o uso de máquina fotográfica, filmadora ou outro equipamento que comprometa a rotina da sala de leitura;

III - fumar e ingerir bebidas e alimentos.

Art. 20. Não serão permitidas anotações, dobras ou vincos nos materiais pertencentes ao acervo da Biblioteca.

DA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

Art. 21. Considera-se reprodução de documentos a cópia de uma obra por meio eletrônico ou qualquer outro meio de fixação.

Art. 22. A reprodução de material do acervo da Biblioteca, exclusivamente em atendimento a associados e seus dependentes, funcionários e estagiários da AMPEB, somente será permitida se não acarretar danos à obra e não infringir os termos da legislação que trata de direitos autorais.

Parágrafo único. As cópias reprográficas serão feitas de acordo com as normas administrativas da AMPEB.

DO INTERCÂMBIO ENTRE BIBLIOTECAS

Art. 23. A Biblioteca de Ciências Jurídicas da AMPEB manterá intercâmbio com outras bibliotecas, mediante termo de cooperação.

Parágrafo único. O intercâmbio entre bibliotecas tem a finalidade de estabelecer relações de cooperação para fins de interesses comuns, além de promover a permuta, o empréstimo, a aquisição, a divulgação e a disseminação de acervos.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 24. O responsável pela Biblioteca encaminhará à Diretoria da AMPEB, periodicamente, ou quando solicitado, o relatório de suas atividades.

Art. 25. Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria da AMPEB.